

Repertorio n.

**Comunità Montana dell'Evançon - Communauté de Montagne Evançon**

**con sede in Verrès, P.zza René de Challand n. 5 - Tel. 0125 – 92.94.55**

\*\*\*\*

SCRITTURA PRIVATA PER IL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E  
GESTIONE DEI CENTRI LUDICO MOTORI PER MINORI DI  
ARNAD/AYAS – ESTATE 2015 - CIG 6156204440.

L'anno duemilaquindici, addì \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Verrès, nella sede della  
Comunità montana dell'Evançon,

### **PREMESSO**

Che, con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 68 del 27/10/2014, la Comunità  
montana dell'Evançon aderiva alla centrale unica di committenza IN.VA per appalti di  
servizi e forniture, sottoscrivendo apposita convenzione;

Che, con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ , qui,  
espressamente, richiamato, la Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale aggiudicava  
alla ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, il servizio di organizzazione e  
gestione dei centri ludico motori per minori di Arnad/Ayas, per l'estate 2015, alle  
condizioni indicate nell'offerta pervenuta in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_;

La Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale ha effettuato, con esito favorevole, le  
verifiche preventive, necessarie all'affidamento del servizio;

La ditta aggiudicataria ha presentato, a titolo di cauzione definitiva a garanzia degli  
adempimenti contrattuali, apposita polizza fidejussoria n. \_\_\_\_\_, emessa da

\_\_\_\_\_ , ammontante a Euro \_\_\_\_\_ pari al 10%

dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006;

La ditta aggiudicataria è in possesso della polizza assicurativa R.C. verso terzi

\_\_\_\_\_ a copertura di tutti i rischi di esecuzione del servizio ed

ha stipulato polizza infortuni cumulativa , della compagnia \_\_\_\_\_ ;

Che, con proprio provvedimento n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stato assunto il relativo impegno

di spesa per un importo pari ad Euro \_\_\_\_\_ oltre iva al \_\_\_\_% per un totale

di Euro \_\_\_\_\_ ;

### **CIO' PREMESSO**

tra la Comunità montana dell'Evançon, con sede in Verrès, P.zza René de Challand n. 5,

C.F. 81005750070 e P.I. 00574890075, rappresentata nella presente scrittura privata dal

Segretario dell'Ente, \_\_\_\_\_ , nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e

residente in \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ , C.F. \_\_\_\_\_ , nel seguito

denominata semplicemente Comunità montana e la ditta \_\_\_\_\_ ,

con sede in \_\_\_\_\_ , Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ , P.I. \_\_\_\_\_ ,

rappresentata nella presente scrittura privata da \_\_\_\_\_ , nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ , C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ , nel seguito denominata Ditta;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **A R T. 1 - PREMESSE**

Le premesse, che le parti dichiarano di conoscere e confermare nel contenuto, fanno

parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### **A R T. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO**

La Comunità montana, come sopra rappresentata, affida alla ditta

\_\_\_\_\_, che nella persona del suo legale rappresentante sopra indicato, a tal titolo accetta senza alcuna riserva, il servizio di organizzazione e gestione dei centri ludico motori di Arnad/Ayas, per minori in età compresa fra i 3 e i 12 anni, per la stagione estiva 2015. Al centro potranno essere accolti anche minori, portatori di handicap e/o in una situazione di disagio sociale, aventi più di 12 anni. I centri avranno sede presso la scuola primaria di Arnad e presso la scuola dell'infanzia di Ayas (Champoluc), denominata "Villa Beati".

#### **ART. 3 – DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha validità a decorrere dal 6 luglio 2015 al 28 agosto 2015, oltre al periodo necessario per la programmazione/pianificazione e l'organizzazione delle attività in oggetto, alle rendicontazioni e alle verifiche finali.

Ogni turno ha la durata effettiva di 5 giorni lavorativi rispettivamente dal 6 al 10 luglio, dal 13 al 17 luglio, dal 20 al 24 luglio, dal 27 luglio al 31 luglio, dal 3 al 7 agosto, dal 10 al 14 agosto, dal 17 al 21 agosto e dal 24 al 28 agosto 2015, con orario di apertura dalle ore 9.00 alle ore 17.00 (centro di Arnad) o alle ore 17.30 (centro Ayas), oltre al servizio di accoglienza/garderie (7.30/9.00 – 17.00/17.30 per il centro di Arnad oppure 8.00/9.00 – 17.30/18.00 per il centro di Ayas).

#### **ART. 4 – VALORE DELL'APPALTO**

La presente scrittura privata ha validità per la stagione estiva 2015 e viene stipulata, come da offerta economica del \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_, per l'importo di Euro \_\_\_\_\_ (I.V.A. esclusa), dicensi Euro \_\_\_\_\_, quale tetto massimo di spesa previsto. La Comunità montana si obbliga, previa presentazione di regolare fattura, a pagare il corrispettivo del servizio reso alla Ditta, come da offerta economica presentata, per i minori che abbiano frequentato almeno tre giornate come segue:

• un acconto pari al 30% per ciascun centro, entro il mese di luglio, calcolato sulla base del numero di iscrizioni raccolte;

• il saldo a conclusione del servizio, previa presentazione, contestualmente alla fattura, della documentazione di cui all'art. 15 del capitolato speciale d'appalto.

Le prestazioni oggetto della presente scrittura privata sono soggette all'IVA di legge.

#### **- A R T. 5 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

La Ditta garantisce lo svolgimento delle attività ludico-motorio-sportive e di animazione previste nella programmazione operativa, nel rispetto nel rapporto n. bimbi/operatori nonché delle finalità del servizio stesso.

La Ditta si impegna a eseguire il servizio in oggetto, con idonea organizzazione aziendale e nel rigoroso rispetto della documentazione di gara e dell'offerta presentata, nonché delle norme indicate nella presente scrittura e, in particolare, sarà a suo carico:

a) la sorveglianza dei bambini partecipanti ai centri ludico motori in oggetto, sia durante le attività sia durante il servizio di accoglienza/garderie e il servizio di trasporto;

b) lo svolgimento delle attività a carattere ludico-motorio-sportivo, differenziate per fasce di età ( 3/6 anni e 7/12 anni);

c) il materiale per lo svolgimento delle attività programmate;

d) la selezione e la gestione amministrativa e organizzativa del personale/operatori/collaboratori/addetti, adeguatamente formati;

e) la gestione del servizio di trasporto giornaliero e di accoglienza/garderie;

f) la preparazione/fornitura e la somministrazione ai minori dei pasti, incluse le derrate alimentari, nel rispetto della tabella dietetica approvata dall'Asl – Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione;

	g) il servizio di pulizia dei locali/aree/attrezzature utilizzati in ciascun centro (giornaliero e finale, quest'ultimo da effettuarsi entro il 31 agosto 2015), comprensivo del materiale e delle attrezzature necessarie per lo svolgimento di detto servizio;	
	h) la raccolta delle iscrizioni degli utenti al centro estivo di Ayas;	
	i) la formazione, l'assunzione e la retribuzione di tutti gli operatori necessari, che devono essere in possesso delle prescritte certificazioni, anche sanitarie, ove previste;	
	j) il rimborso al Comune di Arnad dei costi derivanti dal consumo dell'energia elettrica utilizzata nel periodo di svolgimento del servizio (dalla data di consegna dei locali alla data di riconsegna degli stessi).	
	<b><u>- A R T. 6 – LOCALI, MATERIALI ED ATTREZZI</u></b>	
	La Comunità montana mette a disposizione della Ditta gli immobili in cui si svolgerà ciascun Centro, i quali sono in regola con le vigenti norme in materia igienico-sanitaria (avendo acquisito il visto da parte dell'ufficiale sanitario competente per territorio), dotati di spazi accoglienti e convenientemente arredati. La Ditta dichiara di aver preso visione delle strutture e di averle trovate idonee all'uso destinato. La Ditta è tenuta a conservare in buono stato di manutenzione gli immobili e le pertinenze e a mantenere in buono stato d'uso impianti, attrezzature, mobili, arredi e suppellettili e riconsegnarli alla fine del servizio nelle condizioni originali. Eventuali danni arrecati alle strutture, alle attrezzature, alle finiture, agli arredi, ecc. all'uopo affidati saranno posti a carico della Ditta aggiudicataria.	
	<b><u>- A R T. 7 – ACCERTAMENTI E CONTROLLI IN MERITO ALLA GESTIONE</u></b>	
	La Ditta garantisce, in ogni momento, il libero accesso a tutte le strutture, ove si svolga il Centro, a tutte le persone all'uopo incaricate dalla Comunità Montana, che in ogni momento, anche senza preavviso, può effettuare controlli e ispezioni. Nel caso in cui la	
	5	

Ditta risulti inadempiente, rispetto agli obblighi contrattuali derivanti dal relativo capitolato speciale d'appalto, di cui l'ufficio segreteria venga a conoscenza su segnalazione immediata di utenti, ovvero rilevati in seguito a sopralluogo, la stessa verrà diffidata ad adempiere entro il termine massimo di 24 ore. Decorso, inutilmente, tale termine, con formale provvedimento del Responsabile dell'ufficio segreteria, verrà dichiarata l'applicazione, da effettuare in sede di liquidazione a conguaglio del prezzo d'appalto, delle penali di seguito indicate, la cui entità verrà determinata sulla base della gravità dell'inadempienza. Le penali verranno comminate graduandole tra una minima e massima, sulla base di quanto di seguito specificato:

- mancata realizzazione, anche parziale, dell'animazione, penale minima del 5% e massima del 15% del costo pro-capite settimanale complessivo di ciascuna settimana in questione;

- carenze nel vitto o nell'igiene delle sedi, penale minima del 10% e massima del 20% del costo pro-capite settimanale complessivo di ciascuna settimana in questione;

L'aggiudicatario potrà, nel termine massimo di tre giorni dal ricevimento della contestazione, produrre motivate giustificazioni. Trascorso detto termine, qualora le giustificazioni addotte risultassero inadeguate, applicherà direttamente le penali previste, con provvedimento formale del Responsabile.

#### **- A R T. 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La scrittura privata è risolta, con semplice dichiarazione di parte, nei casi previsti all'art. 16 del capitolato speciale d'appalto. In tal caso la Comunità montana corrisponderà alla Ditta i soli compensi relativi alle prestazioni dalla stessa già eseguite alla data del recesso, contabilizzate secondo i disposti contrattuali. E' vietata la cessione della presente scrittura privata, che vincola fin d'ora la Ditta precitata.

**- ART. 9 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Ditta si assume l'obbligo di attuare tutte le procedure necessarie al rispetto della norma relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 della Legge 136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"), a pena di nullità assoluta del contratto; a tal fine dichiara che, ai sensi delle citate disposizioni, tutti i movimenti finanziari relativi al contratto servizio oggetto del presente contratto dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato presso:

Banca: \_\_\_\_\_

Iban: \_\_\_\_\_

Persone delegate ad operare sul conto:

\_\_\_\_\_, legale rappresentante, nat\_ a \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ – c.f. \_\_\_\_\_;

Come da dichiarazione depositata agli atti, con ns prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

La Ditta si impegna a riportare il codice CIG assegnato al contratto (\_\_\_\_\_)

in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale e, in particolare, sulle fatture di pagamento, che verranno emesse e comunicherà alla Comunità montana, entro 7 giorni, eventuali modifiche che si dovessero registrare ai dati sopra riportati.

**- A R T. 10 - RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE**

L'appaltatore dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortunio o danni arrecati, eventualmente, alle persone o alle cose, tanto della Comunità montana che di terzi, in dipendenza di manchevolezza – trascuratezza nell'esecuzione del presente contratto. A tal proposito l'appaltatore è in possesso di adeguata polizza assicurativa per coprire i propri rischi di responsabilità civile verso terzi e ha stipulato idonea polizza assicurativa per gli infortuni a favore dei minori e del personale/collaboratori

(coordinatore/i, assistente/i, animatore/i, educatore/i).

**A R T. 11 – CAUZIONE DEFINITIVA**

La Ditta, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, ha costituito, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, cauzione definitiva indicata in premessa. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte della Ditta, la Comunità montana avrà diritto a valersi di propria autorità della suddetta cauzione.

**- A R T. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

Data la peculiarità del servizio di assistenza e animazione, quale prestazione principale, sono vietati la cessione, anche parziale del contratto, il subappalto e l'avvalimento. Per quanto riguarda le prestazioni secondarie, la Ditta effettuerà il servizio giornaliero di trasporto, utilizzando \_\_\_\_\_ ed effettuerà il servizio di preparazione/fornitura pasti e il servizio di pulizia locali, aree e attrezzature, \_\_\_\_\_ come dichiarato in sede di offerta

del \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ e da comunicazione del \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_.

**- A R T. 13 – SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO**

La Ditta dovrà osservare la normativa, di cui al D. Lgs. 81/2008, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro diretta alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e a esigere dal proprio personale il rispetto di tale normativa.

**A R T. 14 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

La Ditta dovrà, altresì, osservare le norme previste dal codice di comportamento, approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 4/2014, finalizzate alla verifica di eventuali relazioni di parentela o affinità con i dipendenti, così come previsto dall'art. 1, comma 9 lett. e) della L. 190/2012 e dall'art. 54 del D. LGS. 165/2001, così come

