

Allegato 9

DICHIARAZIONE PER UTILIZZO SALONESpett.le
Comune di Arnad**Oggetto:** presa d'atto delle misure di sicurezza che regolano l'utilizzo del salone nel Palazzo Comunale di Arnad

Il sottoscritto
in qualità di (datore di lavoro/rappresentante legale/responsabile)
della ditta/ente/scuola/associazione

In relazione alla richiesta di utilizzo del salone polifunzionale ubicato nel Palazzo Comunale di Arnad dichiara di aver preso atto delle seguenti misure di sicurezza:

1. Il salone ha una capienza di 98 persone (tra posti a sedere e posti in piedi). Pertanto è assolutamente vietato superare questo limite di affollamento;
2. E' assolutamente vietato ingombrare con scatoloni, o altro materiale le vie di fuga e l'accesso alle uscite di sicurezza;
3. E' assolutamente vietato rimuovere o manomettere estintori, idranti, cartellonistica di sicurezza, etc.;
4. E' assolutamente vietato fumare;
5. L'utilizzatore è responsabile delle attrezzature di proprietà, pertanto deve verificarne la conformità alle vigenti norme di sicurezza e il corretto utilizzo;
6. L'utilizzatore deve chiedere al Comune di Arnad apposita autorizzazione all'uso delle attrezzature presenti nel salone (proiettore, etc.);
7. L'utilizzatore deve fornire i presidi di primo soccorso, di cui al DM 388/2003, necessari a tutelare le persone ospitate nel salone;
8. L'utilizzatore deve prendere visione delle vie di fuga e delle uscite di sicurezza e allestire le proprie specifiche procedure di sicurezza;
9. L'utilizzatore deve fornire mediante il proprio personale gli Addetti Antincendio e gli Addetti al primo soccorso previsti dalla normativa vigente (art. 17 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 81/2008).

Arnad / /

In fede
(timbro e firma)